



GAL SIBILLA s.c. a r.l.

Complemento di Sviluppo Rurale (CSR) Regione Marche 2023/2027
Intervento SRG06 – Sotto intervento B “Animazione e gestione delle strategie di sviluppo locale”
CUP D19I24001940009

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEL
“CONSULENTE LEGALE”
(Approvato dal CdA del GAL nella seduta del 24.07.2025)

Base Giuridica Di Riferimento

- **VISTO** Reg (UE) n. 1060/2021 del 24.06.2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transazione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e altre regole finanziarie;
- **VISTO** DGR n. 446 del 04.04.2023 di approvazione della Proposta di deliberazione di competenza dell'Assemblea Legislativa regionale concernente "Approvazione del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale 2023-2027 del Piano Strategico nazionale della PAC 2023-2027 della Regione Marche (CSR) ai sensi del Reg. (UE) n. 2115/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio";
- **VISTO** DDD n. 322 del 15.05.2023 di approvazione del Bando – Complemento di Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Marche 2023-2027 – Piano Strategico nazionale della PAC 2023-2027 – Intervento SRG05 "Supporto preparatorio LEADER – sostegno alla preparazione delle strategie di sviluppo locale";
- **VISTO** DGR n. 1209 del 07.08.2023 di approvazione dei criteri e delle modalità attuative generali dell'intervento SRG06 "LEADER – Attuazione delle strategie di sviluppo locale";
- **VISTO** DDD n. 564 del 16.08.2023 – Reg. (UE) n. 2115/2021 – Complemento di Sviluppo Rurale (CSR) della Regione Marche 2023-2027 – Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 – Intervento SRG06 "LEADER -Attuazione Strategie di Sviluppo Locale" – Approvazione Bando;
- **VISTO** DDD n. 569 del 16.10.2023 di approvazione delle proposte di strategia, determinazione della graduatoria ed assegnazione del sostegno per le spese preparatorie;
- **VISTO** DDD n. 796 del 28.11.2023 con cui è stata approvata la domanda ID 73951 del GAL Sibilla e dei relativi documenti (SSL e schede di intervento) e del relativo piano finanziario;
- **VISTO** DGR n. 470 del 25.03.2024 Approvazione criteri e modalità attuative e generali Intervento SRG06 Sotto intervento B "Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale"
- **VISTO** DDD n. 286 del 11.04.2024 con cui è stato approvato il bando relativo all'intervento SRG06 – sotto intervento B "Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale";
- **VISTO** DDD n. 443 del 25.06.2024 con cui è stata approvata la domanda ID 76671 del GAL Sibilla relativo all'intervento SRG06 – sotto intervento B "Animazione e gestione delle Strategie di Sviluppo Locale";
- **CONSIDERATO** che la struttura operativa ha la necessità di dotarsi di una figura professionale del "*Consulente legale*".

Tale figura professionale sarà incaricata, nell'ambito di un rapporto di tipo libero – professionale, per un periodo dal 01.10.2025 al 31.12.2029.

Pertanto, attraverso il presente Avviso si intende addivenire alla stipula di un contratto di lavoro autonomo nelle forme di cui agli artt. 2229 e ss. c.c. di tipo fiduciario.

ART. 1 - Soggetto Indicente

GAL Sibilla s.c.ar.l. – con sede legale in 62032 - Camerino (MC) in loc. Rio

Tel e fax 0737/637552

Email info@galsibilla.it

Pec: galsibilla@pec.it

ART. 2 – Territorio

Il GAL Sibilla, per l'attuazione delle S.S.L. opera nell'ambito del territorio amministrativo dei seguenti Comuni: Appignano, Belforte del Chienti, Bolognola, Caldarola, Camerino, Camporotondo di Fiastrone, Castelraimondo, Castelsantangelo sul Nera, Cessapalombo, Colmurano, Corridonia, Esanatoglia, Fiastra, Fiuminata, Gagliole, Gualdo, Loro Piceno, Mogliano, Montecassiano, Monte Cavallo, Montefano, Monte San Martino, Muccia, Penna San Giovanni, Petriolo, Pieve Torina, Pioraco, Pollenza, Ripe San Ginesio, San Ginesio, San Severino Marche, Sant'angelo in Pontano, Sarnano, Sefro, Serrapetrona, Serravalle di Chienti, Tolentino, Treia, Urbisaglia, Ussita, Valfornace Visso.

ART. 3 – Requisiti minimi di partecipazione

Per essere ammessi alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti minimi:

- Diploma di laurea (Specialistica – vecchio ordinamento) in giurisprudenza;
- Iscrizione all'Ordine professionale degli Avvocati da almeno 10 anni;
- Comprovata esperienza di lavoro e/o specializzazioni, con funzioni di consulenza, negli ambiti di competenza di cui al presente bando;
- Possesso di partita IVA;
- Cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- Possesso della patente di guida B ed auto propria;
- Assenza di condanne penali rilevanti ai fini dell'incarico da conferire né di avere procedimenti penali in corso;
- Non esclusione dell'elettorato attivo;
- Non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso le pubbliche amministrazioni;
- Non presentare cause di incompatibilità a svolgere attività lavorativa per il GAL;

I cittadini di altri Stati membri dell'Unione europea, a norma dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, devono possedere anche i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- non avere carichi pendenti penali negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- avere buona conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza fissata dal presente Avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

ART. 4 - Oggetto dell'incarico, compenso e durata

L'oggetto dell'incarico è il seguente:

- Formulazione di pareri legali, sia orali che scritti;
- Esame e studio di normative, atti e provvedimenti riguardanti l'ambito di operatività del GAL;
- Redazione di lettere, relazioni, istanze, diffide, memorie, quesiti, convenzioni, contratti, bandi che richiedono espressamente l'apporto qualificato del professionista;
- Supporto, anche tramite pareri, in merito alle attività di approvvigionamento di appalti (ai sensi del D.L. n. 36/2023 e s.m.i.) consulenze e prestazioni d'opera intellettuali nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale;
- Supporto e consulenza legale, anche con la compilazione di check-list Agea atte alla verifica dei requisiti di ammissibilità delle domande di sostegno nonché, in sede di rendicontazione, alla valutazione della ragionevolezza dei costi di lavori, servizi e forniture;
- Utilizzo del portale "acquisti in rete PA";
- Studio ed elaborazione di modifiche statutarie e cura della relativa procedura;
- Cura di ogni adempimento necessario per le procedure di carattere amministrativo e societario in applicazione della normativa vigente (Antimafia tramite il portale BDNA; Durc; casellario giudiziale tramite la procedura massiva nonché visure Camerali);

- Partecipazione, assistenza e consulenza legale, alle sedute delle commissioni istituite dal CdA per l'esame e valutazione di progetti concernenti interventi previsti dal Programma, compresa l'attività di controllo delle autocertificazioni ed in ordine alle richieste documentali ai beneficiari come previsto dalla normativa vigente;
- Partecipazione e supporto alle sedute degli organi societari con funzioni di segretariato, redazione dei relativi verbali e delle deliberazioni munendoli, se richiesto, del parere di legittimità;
- Consulenza ed assistenza giuridica al Presidente, al Coordinatore Tecnico, agli organi societari, ai consulenti e collaboratori del GAL;
- Partecipazioni a riunioni e trasferte per l'esame e la risoluzione di problematiche di carattere legale ed amministrativo;
- Espletamento di ogni altra prestazione ed incombenza correlata, connessa ed inerente all'incarico in oggetto;

L'incarico avrà durata dal giorno 01.10.2025 al 31.12.2029 salvo proroghe che, a insindacabile giudizio del GAL, potranno avere il solo fine di salvaguardare la necessaria continuità operativa del GAL stesso.

Per gli anni 2026, 2027, 2028 e 2029, il compenso annuo, a fronte di un impegno temporale stimato in n. 80 giornate annue, viene stabilito in 16.000,00 euro (sedicimila/00) oltre accessori di legge. Solo per il 2025, a fronte di un impegno temporale massimo stimato pari a n. 18 giornate, il compenso viene fissato in 3.600,00 (tremilaseicento/00) annuo, oltre accessori di legge. (Il numero delle giornate potrà diminuire considerate quelle effettivamente svolte).

Il compenso sopra indicato è comprensivo di ogni onere e spesa. Restano quantificate a parte eventuali spese anticipate dal professionista, nonché eventuali rimborsi per trasferte in altri sedi diverse da quella del GAL Sibilla, in base alla normativa vigente.

Il Professionista si impegnerà a svolgere l'incarico in stretto rapporto con gli Amministratori, i collaboratori e gli altri, eventuali, consulenti del GAL Sibilla, con continuità e con il massimo impegno.

Il CdA del GAL Sibilla si riserva il diritto di recesso con congruo preavviso; inoltre il contratto potrà essere risolto come per legge, per giusta causa o giustificato motivo.

L'impegno del professionista sarà gestito in modo autonomo, senza vincoli di orario e con mezzi propri, purché lo stesso si renda disponibile a prestare la propria consulenza presso la sede del GAL Sibilla sita in Camerino per un massimo di 5 volte al mese.

Il consulente dovrà partecipare anche a riunioni /incontri periodici in base alle esigenze della società, da tenersi presso o gli uffici del GAL o in luoghi diversi che verranno stabiliti di volta in volta.

L'incarico conferito in conformità a quanto stabilito dal presente Avviso è incompatibile con eventuale analogo presso altro GAL

ART. 5 – Domanda e modalità di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione, unitamente alla documentazione dovrà essere inviata, **a pena di irricevibilità, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13.00 del giorno 15.09.2025, esclusivamente all'indirizzo Pec: galsibilla@pec.it** e riportante nell'oggetto, **a pena di irricevibilità**, la seguente dicitura **“AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEL CONSULENTE LEGALE”**.

Trascorso il termine fissato (15.09.2025 ore 13.00) non verrà riconosciuta valida alcun'altra domanda aggiuntiva o sostitutiva della precedente.

Non si terrà conto di domande di partecipazione eventualmente pervenute in altra forma e che pertanto verranno escluse.

Dalla partecipazione alla selezione deriva la piena accettazione da parte dei candidati di tutte le condizioni contenute previste nel presente avviso.

Ai fini della ammissibilità e ricevibilità della domanda non saranno tenuti in conto disguidi di alcun genere nell'inoltro della pec, neanche se di carattere informatico, se dovuto a causa di forza maggiore o caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

Documentazione da allegare, **a pena di esclusione:**

- ✓ domanda di partecipazione debitamente sottoscritta, contenente autocertificazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, relativamente al possesso dei requisiti minimi di

ammissione di cui all'art. 3 (utilizzano il modello "A" di domanda allegato). Nella domanda i candidati dovranno altresì esprimere il loro consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003;

- ✓ Dettagliato Curriculum Vitae e Professionale in formato europeo, debitamente sottoscritto dal partecipante e contenente l'autorizzazione all'utilizzo dei dati personali, con evidenziazione puntuale delle esperienze riconducibili agli elementi di valutazione indicati dal presente Avviso.
- ✓ Copia di un documento di identità in corso di validità.

La presentazione della domanda di partecipazione, così come del Curriculum Vitae, privi di sottoscrizione comporterà l'esclusione dalla selezione.

Eventuali integrazioni del curriculum oltre il termine di scadenza per la presentazione della domanda dovranno essere oggetto di valutazione nell'ambito della procedura selettiva. Nella domanda dovranno essere indicate la PEC o il Fax dove ricevere le eventuali comunicazioni.

La società committente si riserva la facoltà di richiedere i documenti atti a comprovare i requisiti ed i titoli dichiarati nella domanda e nell'allegato curriculum.

ART. 6 – Operazioni di selezione e criteri di valutazione

La data e la sede delle operazioni di valutazione delle domande di partecipazione alla presente selezione da parte della Commissione di valutazione all'uopo nominata dal CdA del Gal Sibilla, verranno pubblicate, per tutti gli effetti di legge, sul sito internet del GAL: <https://www.galsibilla.it>

Ogni azione o decisione presa durante il processo di valutazione sarà formalmente registrata in un verbale specifico.

La Commissione provvederà all'esame delle domande dei candidati secondo la valutazione dei titoli.

Elementi di valutazione (**max 100 punti**):

- profilo professionale del candidato, valutato sulla base del curriculum presentato, con particolare riferimento alle esperienze maturate nei diversi ambiti della professione – MAX 15 punti;
- Esperienza specifica sviluppata in ambito LEADER, con funzioni di consulenza professionale e di responsabile amministrativo, con riferimento alle precedenti fasi del programma (Leader, Leader II, Leader+, Approccio Leader PSR) - 4 punti per ogni anno o frazione di anno pari o superiori a 6 mesi – MAX 40 punti);
- Esperienza specifica di consulenza gestionale-amministrativa fornita a società di capitale misto per l'attuazione di progetti/programmi di pubblico interesse, anche cofinanziati da Fondi Strutturali UE: 4 punti per ogni prestazione – 3 punti per ogni anno o frazione di anno pari o superiore a 6 mesi - MAX 30 punti;
- Comprovata conoscenza del territorio e della progettualità locale: 5 punti per ogni piano o Programma di sviluppo alla cui attuazione si è collaborato, concernente in tutto o in parte il territorio oggetto di intervento, di cui al precedente art. 2 – MAX 15 punti

Nel caso in cui più candidati dovessero ottenere lo stesso punteggio, la Società procederà alla scelta dell'incaricato a proprio insindacabile giudizio.

Il GAL si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico. Si specifica inoltre che la domanda di partecipazione vincola il concorrente allo svolgimento della prestazione ma non vincola la società indicente che non sarà tenuta ad alcun pagamento nel caso in cui non si dia corso all'incarico.

L'incarico conferito a seguito della presente selezione sarà incompatibile con eventuale analogo incarico presso altro GAL.

Qualora il vincitore non accettasse l'incarico, lo stesso verrà proposto al candidato che risulti nella posizione immediatamente successiva.

Il GAL si riserva di procedere anche nel caso pervenga una sola candidatura, se ritenuta idonea.

La graduatoria che verrà formulata sarà pubblicata sul sito del GAL: www.galsibilla.it

ART. 7 – Pagamenti

L'iniziativa è interamente finanziata con fondi pubblici dell'UE e dello Stato Italiano. I pagamenti del corrispettivo a favore del soggetto selezionato avverranno, di norma, con cadenza mensile posticipata dietro

presentazione di regolare fattura.

L'eventuale ritardo nell'effettuazione dei pagamenti da parte del GAL in favore del professionista, dovuto alla mancata disponibilità di risorse pubbliche, non comporterà alcun aggravio di interesse a carico del GAL medesimo.

ART. 8 – Norme sulla riservatezza

I dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di presentazione delle domande, saranno utilizzati dal GAL esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione e della scelta del professionista, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con sistemi automatici e manuali. Con l'invio delle domande, i candidati esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

ART. 9 – Inadempienze e risoluzione del contratto

Il GAL si riserva di verificare, in ogni momento, la corrispondenza delle prestazioni rispetto a quanto pattuito ed alle direttive impartite durante lo svolgimento del servizio.

Nel caso di inadempienze, di insufficienza e/o inefficienza dei servizi offerti, il Presidente del GAL, sentito il CdA, intimerà all'operatore di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle norme contrattuali e delle direttive. Nel caso di mancato adeguamento, il GAL avrà la facoltà di dichiarare la risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c..

ART. 10 – Pubblicità e Precisazioni

Il presente Avviso verrà pubblicato, in forma integrale, sul sito web del GAL Sibilla all'indirizzo www.galsibilla.it, alla sezione "Avvisi" e sarà altresì inviato alla Regione Marche per la pubblicazione sul sito dell'agricoltura alla sezione "Bandi", alle Unioni Montane socie del GAL, ai Comuni ricadenti nell'area Leader di riferimento del GAL affinché ne dispongano la pubblicazione sui loro albi pretori online e sarà inviato agli altri partner (soci privati) del GAL Sibilla.

Responsabile del procedimento è il Presidente del CdA del GAL Dott. Sandro Simonetti alla quale ci si potrà rivolgere per informazioni tecniche presso l'ufficio del GAL Sibilla dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00, indirizzo email: info@galsibilla.it

Eventuali quesiti vanno rivolti esclusivamente mediante l'invio di una PEC all'indirizzo: galsibilla@pec.it

ART.11 – Eventuali ricorsi

Eventuali ricorsi potranno essere presentati al TAR Marche.

ART. 12 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia.

ART. 13 – Norme di salvaguardia

Il GAL si riserva, altresì, la facoltà di:

- Prorogare, sospendere o modificare il presente avviso, integralmente o in parte;
- Di non procedere ad alcuna selezione per sopraggiunti motivi ed esigenze difformi anche di tipo organizzativo;
- Di procedere anche nel caso pervenga una sola candidatura, se ritenuta idonea;
- Di decidere di non procedere a nessuna selezione se nessuna candidatura risulta idonea.

Camerino, 04 Agosto 2025

Il Presidente
Sandro Simonetti